



МИРГОРОДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.04.2023

м. Миргород

№ 67

Про план заходів щодо запобігання та виявлення корупції в районній військовій (державній) адміністрації на 2023 - 2025 роки

Відповідно до статей 6, 13, 25, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», частини другої статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 17 лютого 2022 року за № 219/37555 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 12.04.2023 року № 204 «Про Антикорупційну програму Полтавської обласної військової (державної) адміністрації на 2023-2025 роки» та з метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання і протидії проявам корупції:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання та виявлення корупції в районній військовій (державній) адміністрації на 2023- 2025 роки (додається).
2. Відповідальним виконавцям про проведену роботу інформувати уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації (райвійськадміністрації) (Ушаков О.А.) щопівроку до 03 числа місяця, який настає за звітним періодом, протягом 2023 – 2025 років.
3. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 19.03.2021 № 68 «Про план заходів щодо запобігання та виявлення корупції в районній державній адміністрації на 2021- 2022 роки» (зі змінами).
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник районної
військової адміністрації



Віталій ДЯКІВНИЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Миргородської районної
військової адміністрації
14.04.2023 № 67

П Л А Н

заходів щодо запобігання та виявлення корупції в районній
військовій (державній) адміністрації на 2023- 2025 роки

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Доводити до відома суб'єктів декларування оновлені роз'яснення, матеріали, сервіси та інструменти щодо заповнення е-деклараций.	Протягом 2023-2025 років.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвійськадміністрації, структурні підрозділи райвійськадміністрації.
2.	Направити нагадування про обов'язок подання е-деклараций суб'єктам декларування, які перебувають у соціальних відпустках, а також особам, які звільнились протягом звітнього періоду.	Згідно зі строком, визначеним Національним агенством.	Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райвійськадміністрації, структурні підрозділи райвійськадміністрації.
3.	Проведення моніторингу щодо своєчасного подання електронних декларацій посадовими особами райвійськадміністрації шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині ЄДРДО на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції.	Згідно зі строком, визначеним Національним агенством.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвійськадміністрації, структурні підрозділи райвійськадміністрації.
4.	Повідомляти Національне агентство з питань запобігання корупції про факти неподання чи несвоечасного подання декларацій посадовими особами райвійськадміністрації.	У разі необхідності.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвійськадміністрації, структурні підрозділи райвійськадміністрації.

5.	Забезпечувати реалізацію, у межах повноважень, законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», інших нормативних актів антикорупційного спрямування та ефективного застосування законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.	Протягом 2023-2025 років.	Апарат райвіськадміністрації, структурні підрозділи райвіськадміністрації.
6.	Надавати уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції райвіськадміністрації інформацію про проведену антикорупційну роботу в структурних підрозділах.	Щопівроку до 03 липня та 30 грудня 2023-2025 років.	Структурні підрозділи райвіськадміністрації.
7.	Перевірка та візування проєктів нормативно-правових актів, які видаються райвіськадміністрацією, на предмет виявлення в них корупційних ризиків або порушень антикорупційного законодавства.	Протягом 2023-2025 років,	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвіськадміністрації.
8.	Поповнювати та систематично оновлювати антикорупційні матеріали рубрики «Запобігання проявам корупції» на офіційному веб-сайті райвіськадміністрації.	Протягом 2023-2025 років.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, сектор інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та цифрового розвитку райвіськадміністрації.
9.	Продовжити практику інформаційного зв'язку з громадянами у питаннях діяльності органів влади щодо боротьби з корупцією («телефон довіри», «гаряча лінія», тощо).	Протягом 2023-2025 років.	Апарат, структурні підрозділи райвіськадміністрації.
10.	Проведення, за дорученням керівництва райвіськадміністрації, службових розслідувань щодо службових осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально	У разі необхідності.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвіськадміністрації.

	уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.		
11.	Вживати заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків в райвіськадміністрації згідно з таблицею (додається).	Протягом 2023-2025 років.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи райвіськадміністрації.
12.	Здійснювати періодичний розгляд питань про стан виконання антикорупційного законодавства та ефективність реалізації заходів, спрямованих на протидію корупції, на засіданнях колегії, нарадах райвіськадміністрації.	Протягом 2023-2025 років.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи райвіськадміністрації.
13.	Проведення класифікації посад державної служби відповідно до Закону України „Про внесення змін до Закону України „Про державну службу” щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад (захід 2.2.4.2.3. з виконання Державної антикорупційної програми на 2023 - 2025 роки).	Протягом 6 місяців з дня набрання чинності цього закону.	Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райвіськадміністрації, структурні підрозділи райвіськадміністрації.

Керівник апарату
райвіськадміністрації



Віталій ХОМЕНКО

Додаток
до плану заходів щодо запобігання
та виявлення корупції в районній
військовій (державній) адміністрації
на 2023- 2025 роки (пункт 11)

Таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення

Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Особа (особи) відповідальна (і) за виконання заходу	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7
Вплив з боку посадових або інших осіб з метою сприяння прийняття на державну службу близьких їм осіб.	Середня	Детальне документування рішення конкурсної комісії. Проведення періодичних семінарів серед посадових осіб із спеціального законодавства та відповідальності за порушення цього законодавства.	Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату, управління соціального захисту населення, відділ фінансів, архівний відділ райвійськ-адміністрації.	Протягом 2023-2025 років.	Не потребує.	Більш відкрите та прозоре проведення конкурсного відбору при прийнятті на посаду.

<p>Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами під час добору працівників на підставі та в порядку, передбаченому частинами 5, 7 статті 10 Закону України „Про правовий режим воєнного стану” у зв'язку з прийняттям на посади осіб, які не відповідають встановленим вимогам, або тих, які подали недостовірні відомості (у тому числі, у зв'язку з відсутністю законодавчого обов'язку проведення спеціальної перевірки для певних категорій кандидатів).</p>	<p>Середня</p>	<p>Забезпечення проведення перевірки достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе з оригіналами або завіреними копіями відповідних документів.</p> <p>Здійснення пошуку відомостей про фізичну особу (кандидата на посаду) у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.</p> <p>Використання внутрішньої процедури добору працівників у порядку, передбаченому частинами 5, 7 статті 10 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”.</p>	<p>Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райвійськкадміністрації, структурні підрозділи райвійськкадміністрації.</p>	<p>Під час проведення відбору кандидатів на посади в районній військовій адміністрації у період дії воєнного стану.</p>	<p>Не потребує.</p>	<p>Перевірка достовірності наданих претендентом даних.</p> <p>Пошук відомостей про кандидата у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.</p> <p>Застосування внутрішньої процедури добору працівників у порядку, передбаченому частинами 5.7</p>
---	----------------	---	--	---	---------------------	--

						статті 10 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”.
Можливість приховування членами інвентаризаційної комісії фактів нестачі, псування, матеріальних цінностей матеріально-відповідальними особами під час проведення інвентаризації. Імовірність внесення недостовірних фактичних даних під час проведення інвентаризації.	Середня	Залучення до складу інвентаризаційної комісії посадової особи, на яку покладено обов'язки із запобігання та виявлення корупції структурного підрозділу.	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату райвійськкадміністрації.	Під час кожного засідання інвентаризаційної комісії.	Не потребує.	Залучення відповідальної особи.
Імовірність використання працівником у власних інтересах інформації, що стала йому відома під час виконання службових повноважень.	Середня	Розробка та доведення до відома працівників (під особистий підпис) пам'ятки щодо обмежень та заборон на розголошення інформації. Забезпечення взаємодії з третіми особами виключ-	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в райвійськкадміністрації, структурні підрозділи рай-	Липень 2023 рік Постійно	Не потребує.	Ознайомлення працівників з пам'яткою. Взаємодія райвійськад-

		но шляхом офіційного листування.	віськадміністрації.			міністрації з третіми особами здійснюється виключно шляхом офіційного листування.
Можливість розголошення персональних даних дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, третім особам з метою задоволення приватного інтересу посадової особи (отримання неправомірної вигоди) та/або третіх осіб.	Середня	<p>Проведення роз'яснювальної роботи з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, етичної поведінки, відповідальності за порушення законодавства з посадовими особами служби у справах дітей райвіськадміністрації.</p> <p>Ознайомлення під особистий підпис працівників служби у справах дітей райвіськадміністрації про встановлену законом відповідальність за розголошення персональних даних дітей-сиріт, та дітей, позбавлених батьків-</p>	Служба у справах дітей райвіськадміністрації	Не менше 1 разу на рік	Не потребує.	Проведення роз'яснювальної роботи
				III квартал 2023 року		Ознайомлення працівників під особистий підпис.

		<p>ського піклування, які перебувають на регіональному обліку дітей, які можуть бути усиновленими.</p> <p>Обмеження кола осіб, задіяних у роботі з інформацією про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, шляхом визначення окремого службового приміщення для роботи з інформацією про дітей зазначеної категорії та іншими персональними даними, а також переліку працівників служби у справах дітей райвіськадміністрації, які мають до нього доступ.</p> <p>Здійснення контролю з боку начальника служби у справах дітей райвіськадміністрації за працівниками, задіяними у роботі з</p>		<p>Постійно</p> <p>Постійно</p>		<p>Визначення службового приміщення для роботи з інформацією про дітей.</p> <p>Забезпечення контролю з боку керівництва.</p>
--	--	---	--	---------------------------------	--	--

		інформацією про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з метою запобігання витоку їх персональних даних шляхом опечатування службових приміщень, у яких здійснюється робота з інформацією про дітей зазначеної категорії.				
Неповідомлення членом конкурсної комісії з відбору кандидатів на посаду про наявний конфлікт інтересів.	Середня	Повідомляти членів комісії про відповідальність їх у разі виявлення конфлікту інтересів між членом конкурсної комісії та кандидатом.	Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату, управління соціального захисту населення, відділ фінансів, архівний відділ райвійськ-адміністрації.	Протягом 2021-2022 років	Не потребує	Повідомлення членами конкурсної комісії в письмовій формі про відсутність у них конфлікту інтересів та підтвердження це своїм підписом, що дає змогу зменшити даний ризик.
Неналежне забезпечення конфіденційності викривачів.	Висока	Запровадження та належне функціонування механізму для здійснення повідомлень про коруп-	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення ко-	Протягом 2023-2025 років.	Не потребує	Виявлення людських чинників, що сприяють

		роз'яснення заявникам порядку оскарження прийнятих за ними рішень.				
--	--	---	--	--	--	--

Керівника апарату
райвійськкадміністрації



Віталій ХОМЕНКО